

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №15 «Золотой ключик» а. Агуй-Шапсуг муниципального
образования Туапсинский район**

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 9-О

а. Агуй-Шапсуг

О назначении лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002г № 114-ФЗ « о противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006г. №116 «О мерах противодействию терроризму», Законом Краснодарского края №1539-КЗ от 21 июля 2008года «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском Крае», Положением об организации контрольно-пропускного режима в МБДОУ ДС «15 «Золотой ключик» а. Агуй-Шапсуг, в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников МБДОУ ДС №15 «Золотой ключик» а. Агуй-Шапсуг **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию взаимодействия с отделениями ФСБ, МВД и Росс гвардии г. Туапсе и Туапсинского района, антитеррористическую безопасность в МБДОУ ДС №15 «Золотой ключик» а. Агуй-Шапсуг на 2022 год - заведующего хозяйством – Нагоеву Зарему Мадиновну.

2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. (Приложение 1).

3. Утвердить план мероприятий на 2022 год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2022 – 2023 учебном году (Приложение 2).

4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ (Приложение 3).

5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта (Приложение 4).

6. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;
- повторный инструктаж – каждые 6 месяцев: январь - июнь; июнь-декабрь
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

Нагоевой З.М.:

- ознакомиться под роспись с функциональными обязанностями лица, ответственного за антитеррористическую безопасность, в течении назначенного срока исполнять обязанности, указанные в приложении №1 к настоящему приказу.
- организовать перед началом каждого рабочего дня проведения следующих проверок: безопасности территории вокруг здания образовательного учреждения, хозяйственных помещений; веранд, мест для раздевания и хранения верхней одежды, безопасного содержания электрощитов.
- довести до всего персонала сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества.

7. Установить пропускной режим в ДООУ. Назначить ответственным за организацию и контроль пропускного и масочного режима делопроизводителя **Юрову Надежду Ивановну**.

- **Юровой Н.И.:** неукоснительно соблюдать в ДООУ пропускной и масочный режим

В целях упорядочения работы ДООУ установить следующий режим:

- Рабочие дни – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 7:00 до 17:30;
- Нерабочие дни – суббота, воскресенье;
- Продолжительность недели (5-дневная)

8. Ознакомиться под роспись с инструкцией о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №15
«Золотой ключик» а.Агуй-Шапсуг



М. С. Крайтор

С приказом ознакомлена:

Наг 3. М. Нагоева
Юр Н.И. Юрова

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения.

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.

3. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- законодательство Краснодарского края;
- постановления и распоряжения губернатора Краснодарского края;
- решения антитеррористической комиссии г. Туапсе, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, дошкольного образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг дошкольного образовательного учреждения;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в дошкольном образовательном учреждении;
- правила внутреннего распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях

чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДООУ, проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями ознакомлена:

Нагоева З.М. Наг «10» 01 20 22 г.

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения.

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.

3. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- законодательство Краснодарского края;
- постановления и распоряжения губернатора Краснодарского края;
- решения антитеррористической комиссии г. Туапсе, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, дошкольного образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг дошкольного образовательного учреждения;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в дошкольном образовательном учреждении;
- правила внутреннего распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях

чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДООУ, проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями ознакомлена:

Нагоева З.М. Наг «10» 01 20 22 г.

Приложение № 3

Утверждаю

Заведующий МДОУ

ДС № 15 «Золотой ключик»

а. Агуй - Шапсуг

М.С.Крайтор.

20 22 г.



**Инструкция о действиях должностного лица
МДОУ ДС № 15 «Золотой ключик» а. Агуй - Шапсуг при угрозе
совершения террористического акта
на территории дошкольного образовательного учреждения**

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности заведующего ДОУ.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие заведующему ДОУ немедленно сообщить о происшествии:
 - а. Единая дежурно-диспетчерская служба города Туапсе – «112», 2-52-12, 2-42-12.
 - б. Пожарная служба – «01»
Дежурный пожарной части г. Туапсе - +7(86167)2-24-31
 - в. УВД г. Туапсе и Туапсинского района – «02», 2-28-40
Отдел УФСБ России г. Туапсе дежурный – 2-31-20
Центр противодействию терроризму – 3-18-36
Агойское отделение полиции Туапсинского УВД-
+7(86167)6-85-08
 - в. Скорая помощь – «03»; +7(86167)2-31-54
Станция скорой и неотложной медицинской помощи г. Туапсе - +7(86167)4-66-33
 - г. Отдел по делам ГО и ЧС – 2-12-37
Туапсинский поисково-спасательный отряд «Центроспас»-
+7(86167)3-14-01
Спасательная служба – 2-80-21
Оперативный дежурный МЧС г. Туапсе - +7(86167)2-54-31
4. Заведующему ДОУ немедленно дать указание завхозу о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.

5. Заведующему ДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и воспитанников в безопасную зону (филиалы).

6. Заведующему ДОУ сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.

Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасности Нагоевой З. М. сообщить о происшествии в ЕДДС «112», 2-52-12, полицию «02», 2-28-40 пожарную охрану «01» 2-24-31, скорую помощь – «03», 2-31-54.

7. Завхозу произвести поименную проверку персонала и воспитанников в безопасном месте и доложить заведующему.

8. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

9. По прибытии на место оперативно - следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

**График дежурства дежурных администраторов МБДОУ ДС №15 «Золотой
ключик» а. Агуй-Шапсуг**

Понедельник

Заведующий Крайтор М.С.

Вторник

Заведующий хозяйством Нагоева З.М

Среда

Делопроизводитель Юрова Н.И.

Четверг

Заведующий хозяйством Нагоева З.М

Пятница

Делопроизводитель Юрова Н.И.

Приложение № 4

Утверждаю

Заведующий МДОУ

ДС № 15 «Золотой ключик»

а. Агуй - Шапсуг

М.С.Крайтор.

« 10 » августа 2014 г.



Памятка

о правилах поведения воспитанников и сотрудников МДОУ ДС № 15
«Золотой ключик» а. Агуй - Шапсуг
в местах массового пребывания людей при угрозе совершения
и совершении террористического акта

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Лицу обнаружившему подозрительный предмет, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку, запомнить время её обнаружения.
2. Немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ОУ, или лицу заменяющему.
3. Немедленно сообщить дежурному в полицию по тел. 02 об обнаружении подозрительного предмета;
4. Действовать в дальнейшем в соответствии с его указаниями.
5. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100м;
6. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны с соблюдением мер предосторожности;
7. Организовать экстренную эвакуацию воспитанников и персонала из здания ОУ, не сообщая, во избежание паники, об угрозе взрыва;
8. По прибытии представителей правоохранительных органов действовать по их указанию.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- ✓ наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитирующих средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- ✓ наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);

- ✓ наличие звука работающего часового механизма;
- ✓ наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- ✓ резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- ✓ наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).
- ✓ Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы: коробки, сотовые телефоны, игрушки и т.п.

При захвате людей в заложники

Немедленно сообщить дежурному в полицию по тел. 02 о ситуации, сложившейся в ОУ;

Принять меры по обеспечению беспрепятственного прохода (проезда) на территорию ОУ сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, автомобилей скорой медицинской помощи;

С прибытием сотрудников спецподразделений МВД, и ФСБ сообщить имеющуюся информацию;

Не противоречить террористам, выполнять их требования, если это связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;

Не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия;

По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

Если Вас захватили в заложники:

- По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
- Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.
- Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
- Если вас связали, постарайтесь незаметно расслабить верёвки;
- Расположитесь по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
- Если место вашего похищения неизвестно, постарайтесь определить его по различным признакам.

• Запомните о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.

• Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.

• Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.

• При взаимодействии с террористами выполняйте все их распоряжения, займите позицию пассивного сотрудничества. Не высказывайте категорических отказов. Но и не выражайте им своих симпатий и приверженности их идеям. Не принимайте их сторону.

• Если вас спрашивают, говорите спокойным голосом, избегайте вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечайте кратко. Не допускайте заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.

• При наличии проблем со здоровьем заявляйте об этом спокойным голосом.

• Сохраняй умственную активность, найдите себе какое – либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).

• Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.

• В случае штурма помещения правоохранительными органами лягте на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

При приёме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера

1. Не прерывая говорящего и не вдаваясь в панику, выслушать предполагаемого террориста и попытаться получить как можно больше информации о характере звонка;
2. По окончании разговора не прерывать связь;
3. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
4. Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. **2-31-20**, в полицию по тел. **02** о поступившем телефонном звонке;
5. Отметьте характер звонка – городской или междугородний.
6. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телеаппаратуры, голоса др.)
7. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

8. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить?

9. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:

- голос громкий - тихий; высокий – низкий;
- темп речи: быстрая – медленная;
- произношение отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издёвкой с нецензурными выражениями.

10. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона, звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.

11. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

12. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к её сохранности. Обязательно установите на её место другую кассету.

13. По окончании разговора не распространяйтесь об этом посторонним, а сразу же сообщите о нём должностным лицам ДОУ, или конкретно ответственному за террористическую безопасность.

14. При необходимости организовать эвакуацию учащихся и персонала согласно плану экстренной эвакуации, из ОУ;

15. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

**При обращении с анонимными материалами,
содержащими угрозы террористического характера**

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт, упаковку, ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а так же обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

С памяткой ознакомлен (а):

«10» января 2022 г. Насонова З.М. - завхоз ИАУ
Ф.И.О. должность, роспись

«10» января 2022 г. Черова Н.И. - руководитель ИАУ
Ф.И.О. должность, роспись

«09» января 2022 г. Намунова Д.Н. - воспитатель Резел
Ф.И.О. должность, роспись